

به نام خداوند بخشنده و مهربان

## پایه پنجم

# مهارت آموزی

## وزارت آموزش و پرورش

### سازمان آموزش و پرورش استثنایی کشور

مهرات آموزی پایه پنجم - کد ۴۵۳۶۱

نام کتاب:

سازمان آموزش و پرورش استثنایی کشور

پدیدآورنده:

تعاونت برنامه ریزی آموزشی و توانبخشی

مدیریت برنامه ریزی و تالیف:

محسن غفوریان، منیره عزیزی، اعضای شورای برنامه ریزی

شناسه افزوده برنامه ریزی و تالیف:

منیره عزیزی، پری گلابی، مصصومه واحد مطلق (اعضای گروه تالیف)

اداره ی چاپ و انتشارات سازمان آموزش و پرورش استثنایی کشور

مدیریت آماده سازی هنری:

مجید ذاکری یونسی (مدیر هنری) - محمد عباسی (نگاشتار گر [طراح گرافیک]، زهرا بیگدلو (تصویرگر)

شناسه افزوده آماده سازی:

محمد عباسی (صفحه آرا - طراح جلد)

نشانی سازمان:

تهران: خیابان انقلاب خیابان برادران شهید مظفر - شماره ۶۶

ناشر:

تلفن: ۰۲۶۹۷۰۷۷۸، دور نگار: ۶۶۹۷۰۷۷۸، کد پستی: ۱۴۱۶۹۳۵۶۸۴

چاپخانه:

شرکت چاپ و نشر کتاب‌های درسی ایران تهران: کیلومتر ۱۷ جاده مخصوص کرج - خیابان ۶۱

سال انتشار و نوبت چاپ:

(دارویخش) تلفن: ۰۴۹۸۵۱۶۱-۵، دور نگار: ۰۴۹۸۵۱۶۰، صندوق پستی: ۳۷۵۱۵-۱۳۹

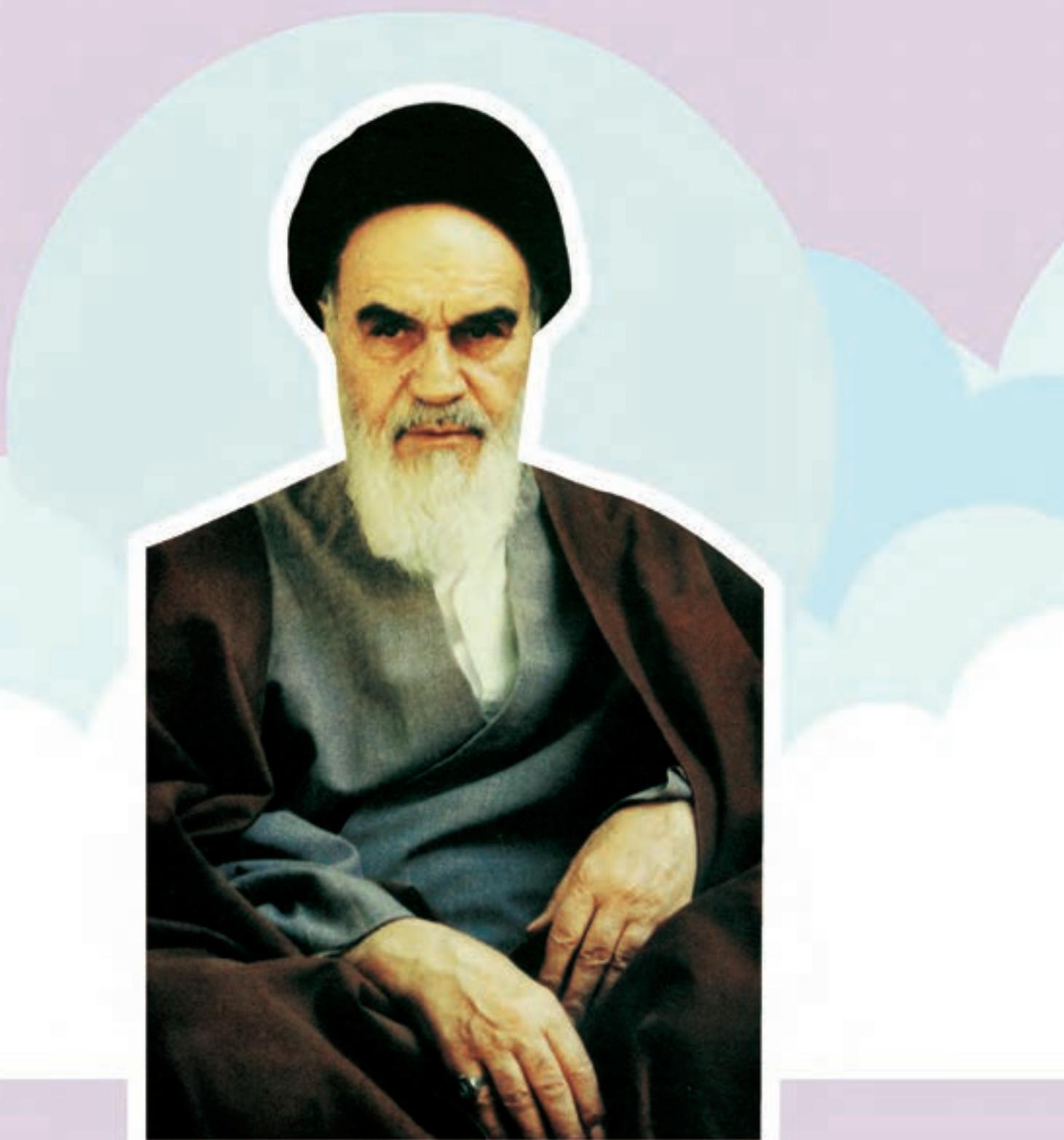
شرکت چاپ و نشر کتاب‌های درسی ایران «سهامی خاص»

چاپ اول ۱۳۹۷

حق‌چاپ محفوظ است.

شابک ۹۷۸-۹۶۴-۰۵-۳۲۹۵-۹ ISBN 978-964-05-3295-9

کلیه حقوق مادی و معنوی این کتاب متعلق به سازمان آموزش و پرورش استثنایی کشور است و هرگونه استفاده از کتاب و اجزای آن به صورت چاپی و الکترونیکی و ارائه در پایگاه‌های مجازی، نمایش، اقتباس، تلخیص، تبدیل، ترجمه، عکس‌برداری، نقاشی، تهیه فیلم و تکثیر به هر شکل و نوع بدون کسب مجوز از این سازمان ممنوع است و متخلفان تحت پیگرد قانونی قرار می‌گیرند.



فرزندان عزیزم، امید است با نشاط و خرمی درس هایتان را خوب بخوانید و در همان حال به وظایف اسلامی  
که انسان ها را می سازد، عمل کنید و اخلاق خود را نیکو نکنید و اطاعت و خدمت پدران و مادران تان را غنیمت  
بشمارید. امام خمینی(ره)

## باسم‌هه تعالی

### «وَمَنْ أَحْيَاهَا فَكَانَ مَا أَحْيَا النَّاسَ جَمِيعاً» (سورة مائده آیه ۳۲)

فرآیند تولید برنامه‌ی درسی مجموعه فعالیت‌های نظام مند و طرح ریزی شده‌ای است، که تلاش دارد ابعاد چهارگانه زیر نظام برنامه درسی طراحی، تدوین، اجرا و ارزشیابی را در یک بافت منسجم و هماهنگ با غایت و اهداف نظام تعلیم و تربیت رسمی ساما ندهی نماید.

در تدوین محتوای کتب دانش آموزان بانیازهای ویژه که بخشی از فرآیند برنامه ریزی درسی است، سعی شده تا ملاحظات ساحت‌های تربیتی حاکم بر فلسفه تعلیم و تربیت که ناظر بر رشد و توانمندی دانش آموزان برای درک و فهم دانش پایه و عمومی، کسب مهارت‌های دانش افزایی، به کارگیری شیوه تفکر علمی و منطقی، توان تفکر انتقادی، آمادگی جهت بروز خلاقیت و نوآوری و نیز کسب دانش، بینش و تفکر فناورانه برای بهبود کیفیت زندگی است، مورد توجه قرار گیرد.

این محتوا با فراهم نمودن فرصت‌های مناسب برنامه درسی ضمن تأکید بر انعطاف در عین ثبات و همه جانبه نگری و توجه به هویت ویژه مربیان بانیازهای خاص، زمینه ساز دست یابی دانش آموزان به کسب شایستگی‌های لازم توانمندی‌ها، مهارت‌ها می‌باشد. امید است این محتوا در تحقق اهداف مؤثر باشد و معلمان عزیز و گرامی با بهره‌گیری از این کتاب بتوانند فرآگیران را در دستیابی به صلاحیت‌های فردی و اجتماعی یاری نمایند.

این کار بزرگ حاصل همکاری صمیمانه کارشناسان سازمان آموزش و پرورش استثنایی و گروه‌های تالیف کتابهای درسی می‌باشد، شایسته است از تلاش و مساعی تمامی این عزیزان و همکاران سازمان پژوهش و برنامه‌ریزی آموزشی وزارت متبع که در مراحل چاپ و آماده سازی ما را یاری داده اند، تقدیر و تشکر نماییم.  
در اینجا از همه همکاران و صاحب نظران درخواست می‌نماییم، تا نظرات و پیشنهادهای خود را در خصوص این محتوا به این سازمان منعکس نمایند.

دکتر مجید قدمی

معاون وزیر و رئیس سازمان آموزش و پرورش استثنایی کشور

## سخنی با معلمان عزیز

### و والدین گرامی

خداوند متعال را سپاس می‌گوییم که به لطف او توانستیم کتاب مهارت آموزی ویژه دانش آموزان با اختلال طیف اتیسم را تولید و به شما تقدیم کنیم. این کتاب بر اساس نیاز کودکان طیف اتیسم و جهت افزایش مهارت‌های خودیاری، ارتباطی و تعاملی و بر اساس حمایت بصری از این گروه از دانش آموزان تدوین گردیده است.

این برنامه سعی می‌کند زمینه‌های تربیت فردی و اجتماعی کودکان و دانش آموزان را در بستر عناصر و عرصه‌های برنامه درسی ملی انطباقی دانش آموزان با نیازهای ویژه مبتنی با رویکرد استقلال و خوداتکایی فراهم آورد. در این کتاب ابتدا از خود دانش آموز شروع می‌شود و سپس ارتباط با والدین و سایر افراد مطرح می‌شود.

رویکرد اصلی کتاب بر اساس آموزش مهارت‌های خودیاری، ارتباطی، تعاملی و اجتماعی براساس حمایت‌های بصری است. منطق این روش بر اساس این اصل بنا نهاده شده است که افراد دارای اتیسم بر اساس مدل‌های بصری بهتر می‌توانند یاد بگیرند.

هدف غایی از آموزش این گروه از دانش آموزان بازگشت به اجتماع و توانایی زندگی در میان جمع است. افراد یک اجتماع بر اساس نوع رفتار و شیوه‌های مورد استفاده برای حل مشکلاتشان مورد قضاوت قرار می‌گیرند. در مورد افراد دارای اتیسم نیز، آموزش نحوه بیان خود، پوشش و انجام تعامل با دیگران امری ضروری است که بطور طبیعی اتفاق نمی‌افتد و نیازمند آموزش‌های مشخص و گاه طولانی مدت است.

یکی از مهم‌ترین وظایف آموزش و پرورش کمک به جامعه پذیری است. هدف اصلی تدریس درس مهارت آموزی این است که افراد، علاوه بر کسب مهارت‌های ارتباطی و اجتماعی از نظر اجتماعی در شرایط مطلوبی موفق به برقراری ارتباط با دیگر افراد جامعه گردند و بتوانند رفتار خود را بالگوهای رفتاری و ارزش‌های متناول و مورد احترام جامعه وفق دهند.

برای آموزش بهتر این کتاب از شما می‌خواهیم که موارد زیر را رعایت کنید:

**۱- تفاوت‌های فردی دانش آموزان را در نظر بگیرید.** اگر دانش آموز‌ای به روش‌های بصری علاقه مند نیست از سایر روش‌ها با توجه به ویژگی فردی دانش آموز سرفصل‌ها را آموزش دهید.

**۲- در تدوین این کتاب، حفظ مطالب و بازگویی طوطی وار آن، هدف نیست، بلکه دانش آموزان باید ارزش‌ها، هنجرها و مهارت‌های اجتماعی را یاد بگیرند تا قادر باشند همیشه به آن عمل کنند و رفتار اجتماعی خود را با توجه به آن شکل دهد.**

**۳- جاهای خالی پیش‌بینی شده در کتاب را با توجه به علائق و نیازهای فردی هر دانش آموز تکمیل نمایید.**

**۴- پس از یادگیری مهارت توسط دانش آموز بر اساس محتوای کتاب، دانش آموز در آن موقعیت قرار داده شود تا به صورت واقعی مهارت را تمرین کند.**

**۵- برای ارائه درس رو در روی دانش آموز بنشینید و یکبار درس را با صدای بلند بخوانید و برای تأکید**

به تصاویر اشاره کنید و سپس درس را بخوانید.

**۶**- زمان کافی را برای هر مرحله منظور کنید. پس از خواندن هر خط توقف کوتاهی داشته باشید.  
منتظر باشید و قبل از ورود به مرحله بعد واکنش دانش آموز را ببینید.

**۷**- اغلب کودکان اتیسم در کاربرد ضمیرها مشکل دارند. ما کلمه ((من)) را در سراسر کتب خیلی زیاد به کار برده ایم و بر همین اساس بر بیان آن تاکید بسیار داشته باشید.

**۸**- اگر استفاده از ضمیر مانع درک درس برای دانش آموز می گردد اسم خود دانش آموز یا تصویر او را به جای کلمه من استفاده گردد.

**۹**- مطمئن گردید که کلمات کتاب برای دانش آموز آشنا و مفهوم است. اگر مفاهیم یا تصاویری برای دانش آموز گیج کننده بود می توانید با یک کاغذ سفید بقیه درس را پوشانید و سپس آنرا خط به خط برای دانش آموز بخوانید.

**۱۰**- کلمات و جملات را با سطح فهم و درک دانش آموز انطباق دهید.

**۱۱**- در صورت لزوم برای کوتاهی جملات برخی کلمات و تصاویر را حذف کنید.

**۱۲**- در هر حال باید برنامه های آموزشی در نظر گرفته شده برای افزایش سطح ارتباطات اجتماعی فرد از این امر اطمینان بیابند که رفتار آموخته شده اجتماعی به موقعیت های مختلف قابل انتقال است. پیش از قراردادن دانش آموز در موقعیت های واقعی مربوط به شرایط اجتماعی باید از یادگیری مهارت های اجتماعی اطمینان حاصل شود.

**۱۳**- برای ارزشیابی از روی صفحات کپی بگیرید و سپس آن را باقیچی جدا نموده و از دانش آموز بخواهید که مراحل را به ترتیب چیده و سپس به صورت عملی انجام دهد.

**۱۴**- مشارکت خانواده ها را جلب کنید. مهارت های زندگی باید در محیط خانواده گسترش و پرورش یابند. لذا توجیه خانواده ها در این زمینه ضروری است و شایسته است جلسات مداوم با آن ها برگزار شود و موارد لازم که در کتاب درج شده است در اختیار آن ها قرار گیرد.  
امید است شما معلمان عزیز با به کارگیری روش های مناسب ملزمات حضور هر چه بهتر دانش آموزان با اختلال طیف اتیسم را در جامع فراهم نمایید.

**۱۵**- درس هایی که با عنوان (من این کار را نمی کنم)، اگر این رفتار در دانش آموز مشاهده نمی شود، آن درس برای دانش آموز مذکور حذف گردد.

**۱۶**- بعضی از مهارت های خودداری مانند(دستشویی رفتن، حمام کردن و...) امکان استفاده از تصویر و عکس در کتاب وجود ندارد، لذا معلمین گرامی این بخش از آموزش رو به صورت شماتیک طراحی نمایید و رفتار مورد نظر را به دانش آموز آموزش دهید. در ضمن این تصاویر در اختیار خانواده نیز قرار داده شود تا در راستای تکمیل آموزش مهارت های مذکور به فرزندشان از آن استفاده نمایند.

# فهرست

۱.....	فصل اول: بهداشت و سلامت
۲.....	دندانپزشکی
۳.....	معاینه بدنی
۴.....	آمپول زدن
۵.....	خشک کردن موها با سشوار

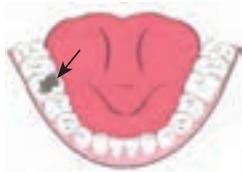
۶.....	فصل دوم: تعامل و ارتباط
۷.....	آداب گفتگو: انتقاد پذیری
۸.....	آداب گفتگو: پایان گفتگو (خداحافظی کردن)
۹.....	وقتی کسی مرا اذیت می کند حرف بد نمی زنم
۱۰.....	حرف دیگران را قطع نمی کنم
۱۱.....	استفاده از تلفن
۱۲.....	اصول دستشویی رفتن
۱۳.....	من حریم دیگران را رعایت می کنم

۱۴	فصل سوم: مدیریت رفتار
۱۵	نامیدی
۱۶	من حرف ها را تکرار نمی کنم
۱۷	وقتی عصبانی هستم کسی را نمی زنم
۱۸	وقتی عصبانی هستم کسی را گاز نمی گیرم
۱۹	وقتی عصبانی هستم چنگ نمی زنم
۲۰	وقتی عصبانی هستم لگد نمی زنم
۲۱	وقتی عصبانی هستم موی کسی را نمی کشم
۲۲	روپوش مدرسه
۲۳	وقتی کمک می خواهم باید منتظر بمانم
۲۴	پاسخ دادن به معلم
۲۵	امتحان
۲۶	تکلیف منزل
۲۷	زنگ زلزله / طوفان (آژیر)



# فصل اول

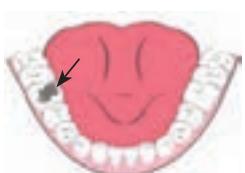
بهدایت و سلامت



یک دندان سوراخ و خراب دارم.



من



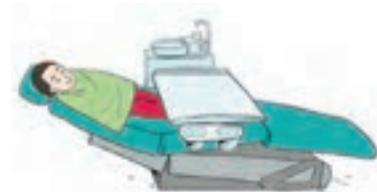
دندان مرا ترمیم کند.



دندانپزشک باید



و دهانم را باز می‌کنم.



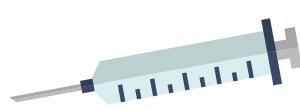
روی صندلی می‌نشینم



من



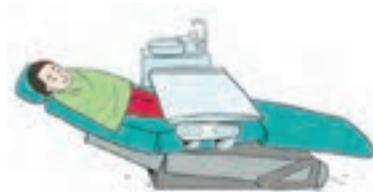
این اشکالی ندارد.



به لثه‌ی من آمپول می‌زند،



دندانپزشک



روی صندلی دندانپزشکی می‌خوابم.



من



این اشکالی ندارد.



در دهانم صدایی می‌شنوم.



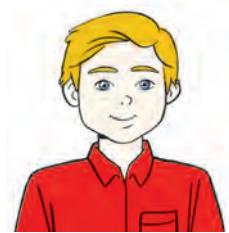
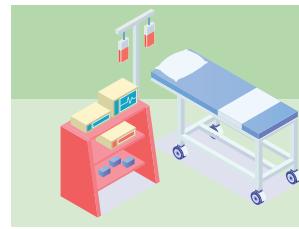
موقع کار دندانپزشک



کار دندان شما تمام شد.



دندانپزشک به من می‌گوید



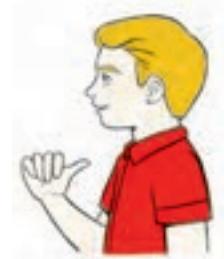
پیش دکتر می‌روم.

بعضی وقت‌ها برای معاینه و آزمایش

من



مرا وزن می‌کند.



اسم مرا می‌پرسد و



اوّل منشی



دکتر می‌روم.



به اتاق



بعد من



نگاه می‌کند.



گوشم را



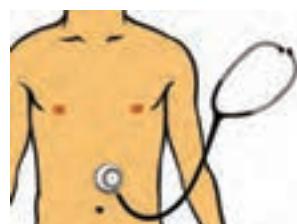
دکتر



با گوشی مرا معاینه می‌کند.



این اشکالی ندارد.



به شکم و گلوی من دست بزند.

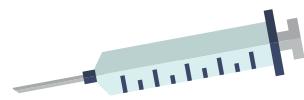


دکتر



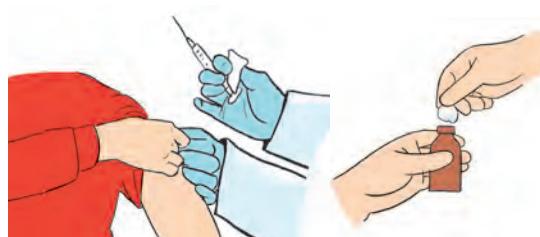
شاید دکتر

## آمپول زدن



برای سلامتی لازم است.

آمپول زدن



با سن من می‌کشد.  
یا

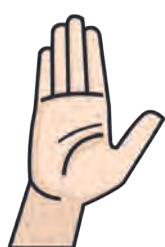
پنبه‌ی الکلی را به بازو

پرستار



نگاه نمی‌کنم یا چشمها یم را می‌بندم.

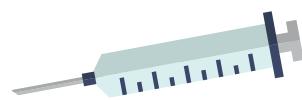
وقتی مرا آمپول می‌زند



تحمّل می‌کنم.

اشکالی ندارد

پرستار آرام بازویم را می‌گیرد.



سالم نگه می‌دارد.

بدن مرا

آمپول

## خشک کردن موها با سشوار



خشک می‌کنم.



با سشوار



موهایم را

↓  
ش ی د س ج پ ح

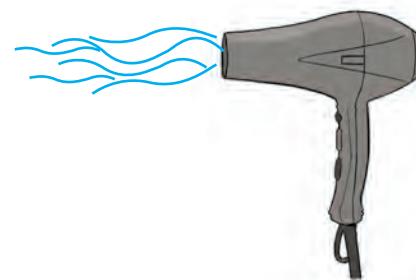
بعضی وقت‌ها



باید مواظب باشم.



من



باد سشوار گرم است



اشکالی ندارد.

صدای سشوار خیلی بلند است،

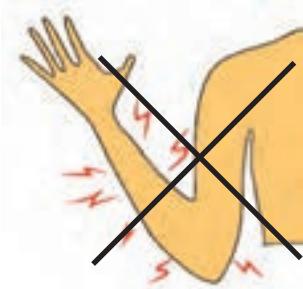


موهایم را خشک می‌کنم.

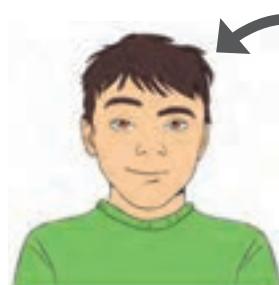


سشوار را روشن می‌کنم و

من



سشوار به من آسیب نمی‌زند.



موهای خیس مرا خشک می‌کند

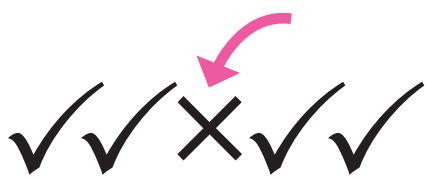


سشوار

## فصل دوم

### تعامل و ارتباط

## آداب گفتگو: انتقاد پذیری



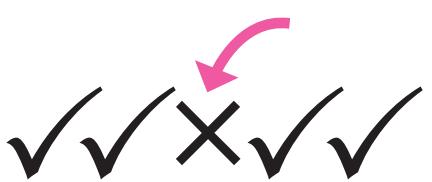
اشتباه می‌کنم.



شی دسچپج

من

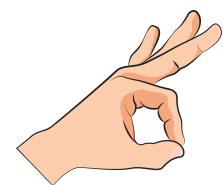
بعضی وقت‌ها



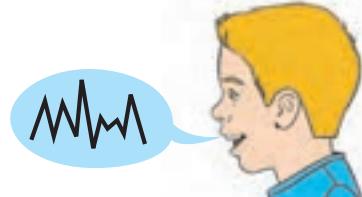
اشتباه می‌کنند.



همهی مردم



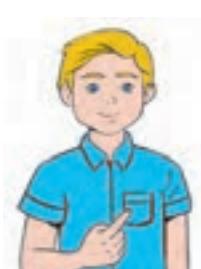
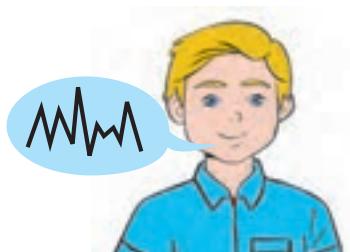
اشکالی ندارد



اشتباه کردی.

تو / شما

شاید کسی بگوید:



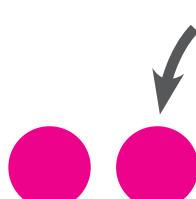
می‌گوییم: متأسفم / ببخشید.

ناراحت نمی‌شوم و

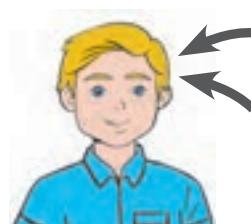
من



کارم را درست انجام بدhem.



دفعه‌ی بعد



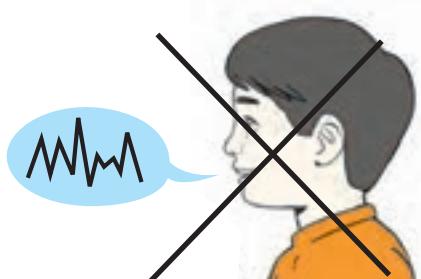
یاد می‌گیرم

من

## آداب گفتگو: پایان گفتگو (خداحافظی کردن)



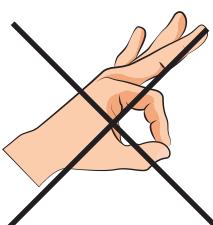
گاهی وقت‌ها من با دیگران حرف می‌زنم.



بیشتر حرف بزنم.



من نمی‌خواهم



کار خوبی نیست.



بدون حرف زدن

جدا شدن از دیگران



شما را می‌بینم.



بعداً



خداحافظ



من باید بگویم:



خداحافظی کردن.



به این کار می‌گویند:



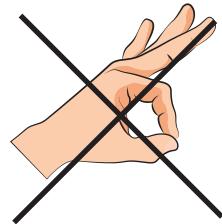
## وقتی کسی مرا اذیت می‌کند حرف بد نمی‌زنم



..... و من می‌گوییم:

مرا اذیت می‌کنند

بعضی‌ها وقت‌ها دیگران



..... سعی می‌کنم نگوییم:

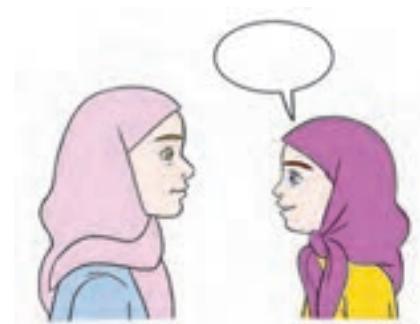
من

این کار خوبی نیست



من سعی می‌کنم

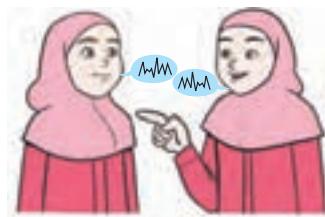
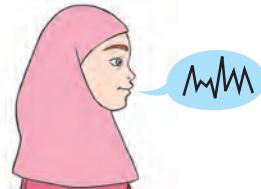
وقتی دیگران



و به ..... می‌گوییم.

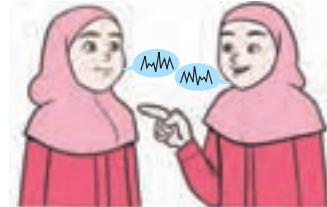
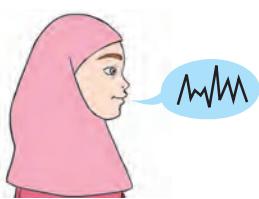
من می‌گوییم: لطفاً من را اذیت نکنید

## ○ حرف دیگران را قطع نمی‌کنم



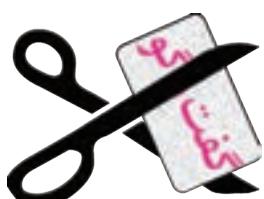
من هم حرف می‌زنم.

بعضی وقت‌ها که دیگران دارند حرف می‌زنند.



این «قطع کردن حرف دیگران» است.

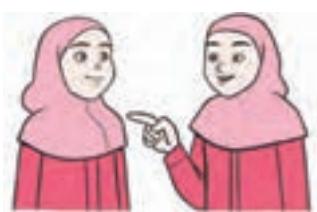
ما همه هم‌زمان با هم حرف می‌زنیم.



حرفشان قطع شود.

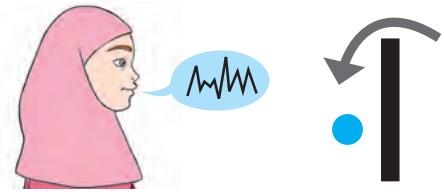
دوست ندارند

مردم



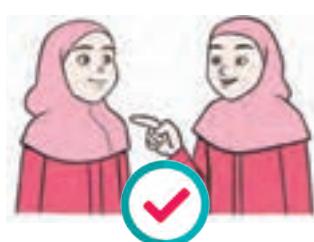
وقتی حرف می‌زنند به هم نگاه می‌کنند.

مردم



حرف می‌زنم.

بعد



تا صحبت دیگران تمام شود

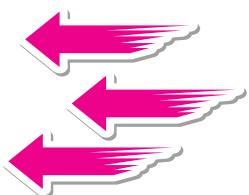


من صبر می‌کنم

## استفاده از تلفن



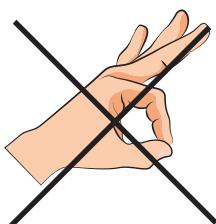
..... حرف بزنم.



با

من دوست دارم تلفنی

خیلی صحبت می کنم.



با .....



من



بعضی وقت‌ها

این کار خوبی نیست.



این ..... را اذیت می کند.



۱

اشکالی ندارد.

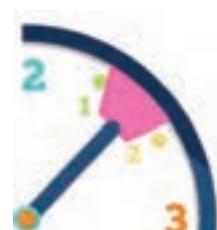
با .....

تلفنی حرف زدن

یکبار

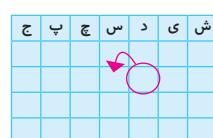


با تلفن صحبت کنم.



می توانم ..... دقیقه

من



دوباره با او صحبت کنم.

فردا



من می توانم

- در جای خالی نام یا تصویر فردی که دانش آموز با او تلفنی صحبت می کند نوشته شود.  
- در آخرین جای خالی زمان لازم برای صحبت کردن با تلفن نوشته شود.

## ○ اصول دستشویی رفتن



و در را می‌بندم.



به دستشویی می‌روم



دستشویی دارم



من وقتی



شلوارم را پایین می‌کشم.



من



شلوارم را بالا می‌کشم.



وقتی دستشویی تمام شد



من



بیرون نمی‌روم.



از دستشویی



تا لباسم باز است



من



می‌توانم در را باز کنم.

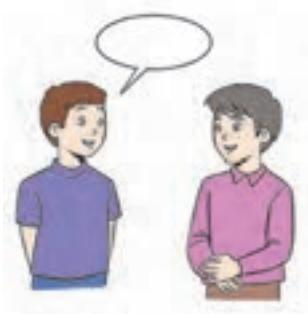


وقتی لباسهایم را مرتب کردم

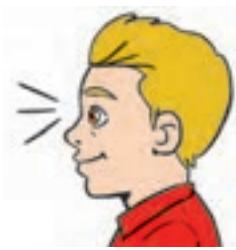


من

## من حریم دیگران را رعایت می‌کنم



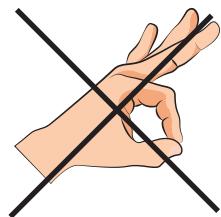
دو نفر که با هم حرف می‌زنند.



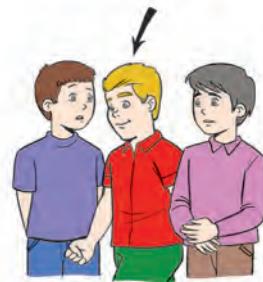
من می‌بینم



وقتی که راه می‌روم.



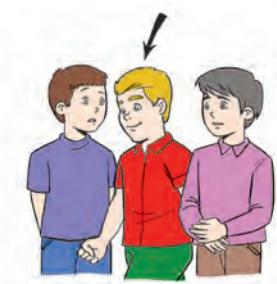
این کار خوبی نیست.



بعضی وقت‌ها از بین آن‌ها رد می‌شون.



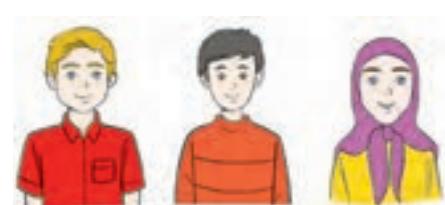
به این کار «مزاحمت» می‌گویند.



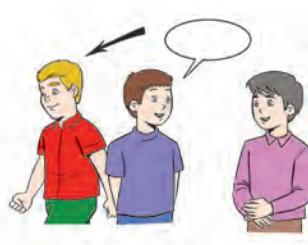
من از بین آن‌ها رد شوم.



دوست ندارند



دیگران



من سعی می‌کنم

کنار کسانی که با هم صحبت می‌کنند رد شوم.



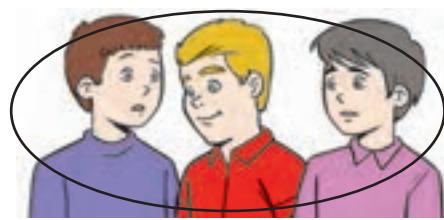
فصل سوم

مدیریت رفتار



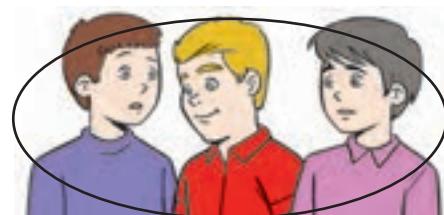
نامید می شویم.

↓  
ج پ س ج د س ش  
↓



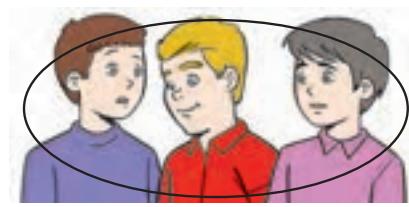
بعضی وقت‌ها

همهی ما



چیزی را که می خواهند به دست نمی آورند ، نامید می شوند.

همه وقتی



یا غمگین می شوند.

گریه می کنند

نامید می شوند

همه وقتی



وقتی نامید می شوم

من



↓  
ج س پ د ش  
↓

اشکالی ندارد.

من نامید می شوم

بعضی وقت‌ها

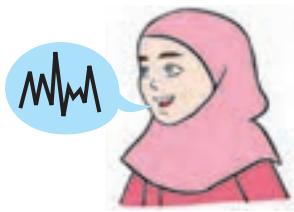


خوشحال می شوم.



دوباره

## ○ من حرف‌ها را تکرار نمی‌کنم



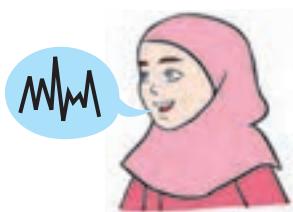
را تکرار می‌کنم.



من جمله‌ی .....

ش ی د س چ پ ج

بعضی وقت‌ها



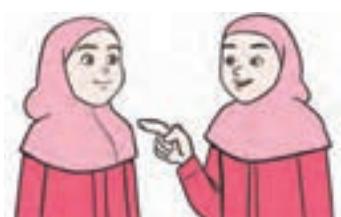
كلمه یا جمله‌ای را که من دوست دارم تکرار کند

من می‌خواهم .....



جواب‌های تکراری بدھند.

به من



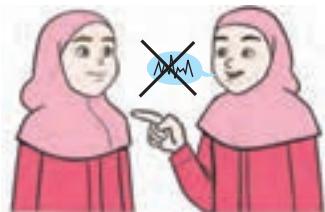
دیگران نمی‌خواهند



تکراری بدھند.



به من جواب‌های



دیگران را مجبور کنم



من نباید

۱- در جای خالی اول جمله‌ی تکراری دانش آموز و در جای خالی دوم نام شخص نوشته شود.

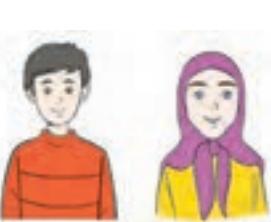
## وقتی عصبانی هستم، کسی را نمی‌زنم



نمی‌زنم.



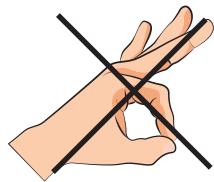
دیگران را



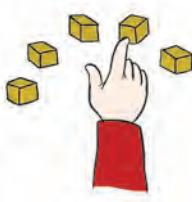
عصبانی هستم

ش پ س ج د ب ج

بعضی وقت‌ها که



خوبی نیست.



انتخاب



زدن دیگران



به دیگران آسیب می‌زنند.



زدن



نمی‌زنم.



دیگران



من



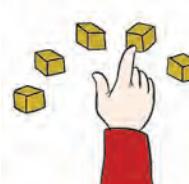
..... زدن دیگران



من وقتی عصبانی هستم



خوبی است.

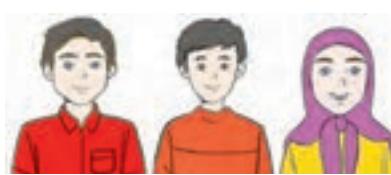


این انتخاب

## وقتی عصبانی هستم، کسی را گاز نمی‌گیرم



گاز می‌گیرم.

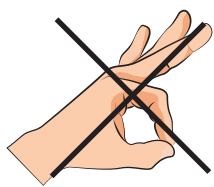


دیگران را عصبانی هستم

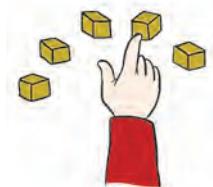


ش ی د س ج پ ج

بعضی وقت‌ها که



خوبی نیست.



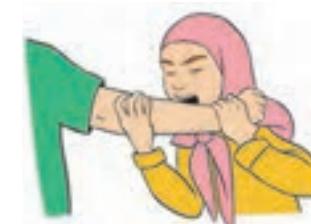
انتخاب



گاز گرفتن دیگران



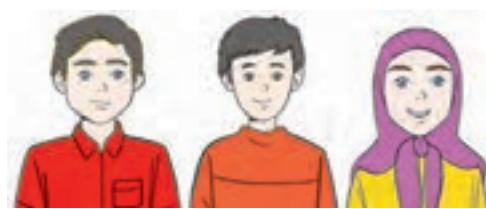
به دیگران آسیب می‌زند.



گاز گرفتن



را گاز نمی‌گیرم.



دیگران



من

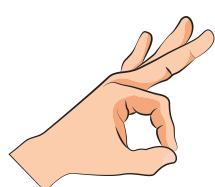


گاز گرفتن دیگران .....

به جای



من وقتی عصبانی هستم



خوبی است.



این انتخاب

## وقتی عصبانی هستم، چنگ نمی‌زنم



چنگ می‌زنم.



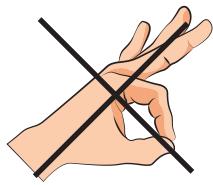
دیگران را



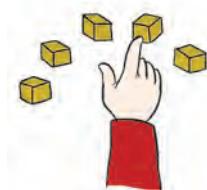
عصبانی هستم

↓  
ش ی د س ج پ ج

بعضی وقت‌ها که



خوبی نیست.



انتخاب



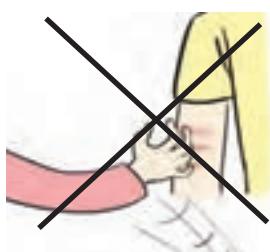
چنگ زدن دیگران



به دیگران آسیب می‌زند.



چنگ زدن



را چنگ نمی‌زنم.



دیگران



من



..... چنگ زدن دیگران .....



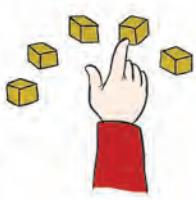
به جای



من وقتی عصبانی هستم



خوبی است.

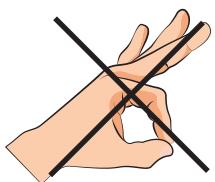


این انتخاب

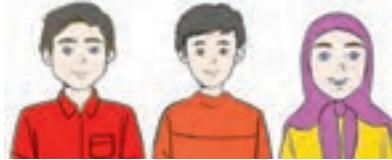
## وقتی عصبانی هستم، لگد نمی‌زنم



لگد می‌زنم.



خوبی نیست.



دیگران را



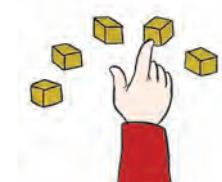
عصبانی هستم

ش ی د س ج پ ج

بعضی وقت‌ها که



لگد زدن دیگران



انتخاب



به دیگران آسیب می‌زنند.



لگد نمی‌زنم.



به دیگران

لگد زدن



من



لگد زدن دیگران .....

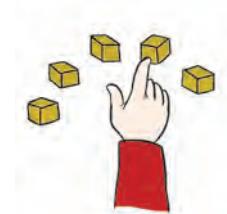


به جای

من وقتی عصبانی هستم



خوبی است.



این انتخاب

## وقتی عصبانی هستم، موی کسی را نمی‌کشم

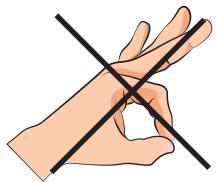


موی کسی را می‌کشم.



عصبانی هستم

ش ی د س ج پ ج



خوبی نیست.



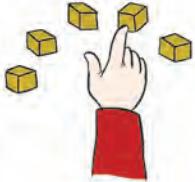
به دیگران آسیب می‌زند.



موی کسی را نمی‌کشم.



کشیدن مو



انتخاب



کشیدن موی دیگران



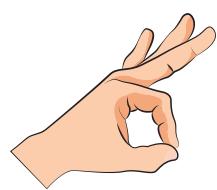
کشیدن مو



من



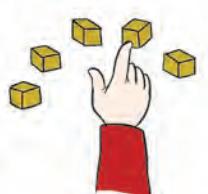
من وقتی عصبانی هستم



خوبی است.



به جای



این انتخاب



من در مدرسه باید لباس فرم داشته باشد. به این لباس روپوش مدرسه می‌گویند.

قوانين

دانش آموزان موظف هستند در زمان حضور در مدرسه روپوش به تن داشته باشند.



قانون را اجرا کنیم.



ما باید



روپوش و شلوار بپوشم.

در مدرسه

من باید



نباید ناراحت شوم.

من

ش	ی	د	س	ج	پ	ج
و	و	و	و	و	و	و

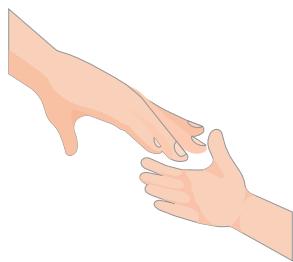
..... بپوشم.

آخر هفته

من می توانم

- در جای خالی نام و تصویر لباس مورد علاقه دانش آموز قرار داده شود.

## وقتی کمک می خواهم باید منتظر بمانم



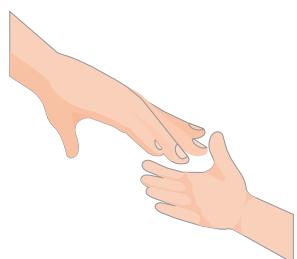
احتیاج به کمک دارم.



در کلاس



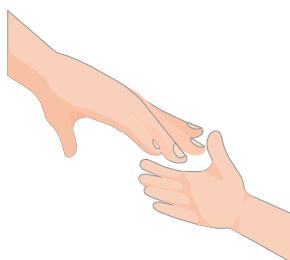
بعضی وقت‌ها من



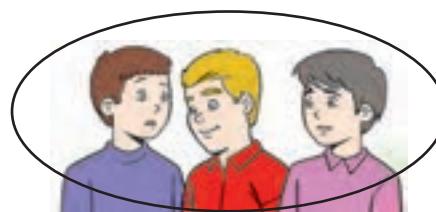
احتیاج به کمک دارند.



بعضی وقت‌ها دیگران هم



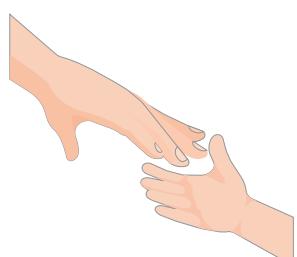
کمک کند.



به همه



معلم می خواهد



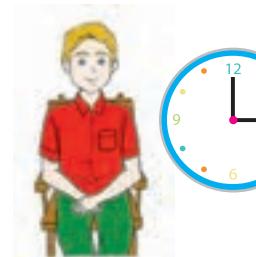
کمک کند.



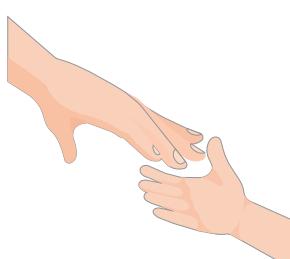
به من



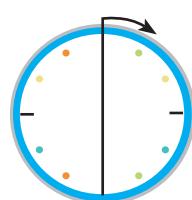
تا معلم



من منتظر می مانم



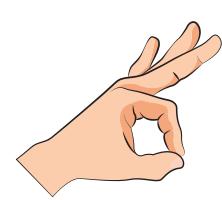
به من کمک می کند.



بعداً



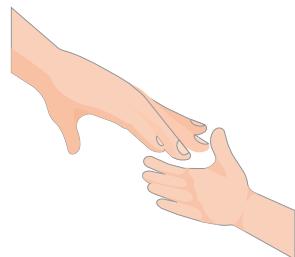
معلم



اشکالی ندارد



ناراحت نمی شوم.



کمک می شوم



وقتی منتظر



من

## ○ پاسخ دادن به معلم

?



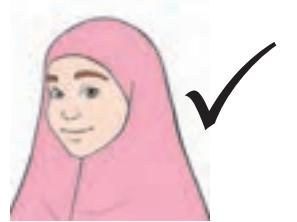
ش ی د س ج پ ج

سؤالی می‌پرسد.

در کلاس

معلم

بعضی وقت‌ها

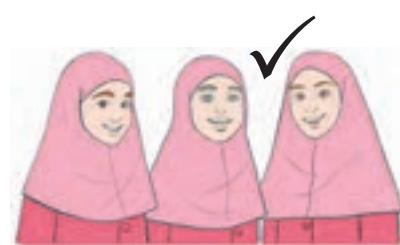


جواب را بگوییم.

می‌خواهم

جواب را می‌دانم و

من



جواب را بگویند.

آن‌ها هم می‌خواهند

دیگران هم جواب را می‌دانند.



ساكت منظر می‌مانم.

من دستم را بلند می‌کنم و



صدا می‌زند.

اسم مرا

معلم

وقتی نوبت من رسید



چقدر یاد گرفته‌ام.



تا بداند من



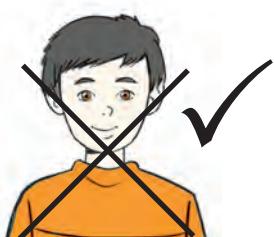
امتحان می‌گیرد



معلم



اشکالی ندارد.



ندانم



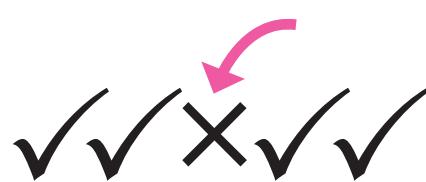
جواب همهٔ سؤال‌ها را



شاید من



اشکالی ندارد.



اشتباه کنم



شاید من



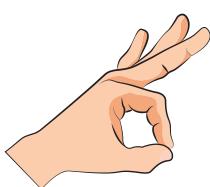
در برگه‌ام بنویسم.



جواب سؤال‌ها را



من باید



این خوبه.

بنویسم

خودم

جواب سؤال‌ها را



من باید



حرف نمی‌زنم.



می‌نویسم



جواب سؤال‌ها را



وقتی من

## ○ تکلیف منزل



تکلیف می‌دهد.



برای منزل



معلم



در دفترچه یادداشت می‌نویسم.



من



وقتی معلم تکلیف می‌دهد



نوشتن در دفترچه یادداشت کمک می‌کند تکلیف منزل را به یاد آورم.



تکالیفم را انجام می‌دهم.



در منزل



من



مدرسه می‌برم.



به

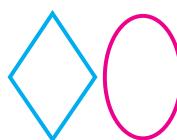


منزل را



تکالیف

## زنگ زلزله، طوفان (آژیر)



می‌شنوم.

زنگ‌های متفاوتی

من در مدرسه

بعضی وقت‌ها



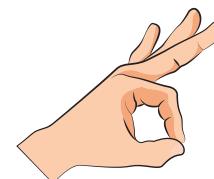
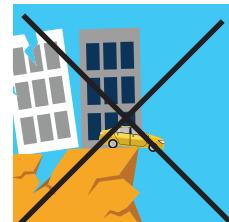
است.

طوفان

یا

زلزله

این زنگ

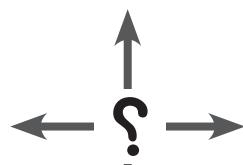


طوفان نیامده است.

یا

واقعاً زلزله

اشکالی ندارد



باید برویم.

کجا



معلم به ما می‌گوید: که



طوفان آمد چه کار کنیم؟

یا

وقتی زلزله

ما تمرین می‌کنیم



ما به کلاس بر می‌گردیم.



زنگ / آژیر زده شد

وقتی دوباره





